

## Procès-verbal de l'APÉ du 10 septembre 2013

Présents : Jeanne M, Simona T., Aaron N., Laura S., Kevin S., Stacie, Lindsay, Russell, France

1. Adoption de l'ordre du jour : Kevin propose d'accepter l'ordre du jour, Laura appuie

2. Adoption du procès-verbal du 12 juin 2013 : déplacé à la réunion d'octobre.

Mise à jour de France concernant le SCFP : les négociations du SCFP avec le gouvernement de la Colombie-Britannique ne se déroulent pas bien. Une grève est à prévoir si aucun accord équitable n'est atteint. La grève aurait une incidence sur les travailleurs de soutien des écoles : SSA, concierges, secrétaires et chauffeurs de bus, à l'exclusion de nos chauffeurs scolaires.

3. Rapport du trésorier :

Voir la pièce jointe concernant le budget de l'APÉ de septembre 2013 à juin 2014

Au 31 août 2013, nous avons 10 066,18 \$ au compte principal et 266 \$ au compte Jeux.

Cartes d'épicerie : Laura propose d'acheter des cartes d'épicerie pour un montant maximum de 10 000 \$, en temps voulu, jusqu'en juin 2014. Stacey appuie. Approuvé à l'unanimité.

Russ s'entretiendra avec Danielle au sujet de la vente de cartes à l'école maternelle.

Aaron préparera la déclaration d'impôts à la fin du mois.

Kevin approuve le budget. Approuvé à l'unanimité.

4. Rapport du président :

La réunion annuelle de la Fédération des parents francophones aura lieu les 22 et 23 novembre à Vancouver. Nous pouvons envoyer un représentant de notre école; les frais sont couverts. Nous enverrons l'information aux parents.

5. Rapport de la directrice :

Nous avons bien commencé l'année. Le personnel est complet.

Claudia sera la monitrice de français cette année. Jeanne va lui demander d'inclure Destination Imagination dans ses activités.

Il y a 93 enfants. Trois élèves de 8<sup>e</sup> année sont allés à Brooks, 2 sont partis et nous avons 3 nouveaux élèves. Nous avons 7 élèves à l'école maternelle. Les classes bénéficient de beaucoup d'aide de la part des enseignants et du personnel de soutien. Les 7-8-9 sont dans différentes classes pour les mathématiques, les sciences sociales et l'anglais. Jean-Marc fait de l'animation 10h/semaine et il continuera les cours de karaté et les Kilo-maîtres.

Les élèves de 7-8-9 participent à un projet pilote : « Mon école, ma santé ». Ils participeront à des activités visant à éduquer les élèves plus jeunes au sujet de la santé. Danielle W. sera la représentante des parents pour ce groupe.

Trois spectacles sont prévus, un par semestre. Le premier aura lieu le 9 octobre : Kunda for Sechelt, un spectacle de musique et de danse.

Réa du Club Bon Accueil se porte volontaire pour travailler à nouveau avec nos élèves.

Plusieurs enseignants voudraient travailler à des projets de jardinage. Vincent utilise la serre. Il est nécessaire d'avoir plusieurs structures de jardin : planches de culture, serre... Melinda a contacté Vanessa Sparrow pour lui demander d'aider l'APÉ à ce propos.

Voyages : en juin dernier, l'APÉ n'a pas contribué aux dépenses de voyages de fin de l'année pour les M-6.

L'école ne reçoit que 2 000 \$ pour les excursions. 1 000 \$ sont prévus pour l'année scolaire 2013-14 pour les excursions des M-6. Les classes de 7-8-9 feront une demande à deux organismes afin de faire partie d'un programme d'échange d'élèves.

Les parents désirent que le personnel de l'école et l'APÉ réfléchissent et proposent un plan concernant les excursions de chaque classe. Jeanne lancera une discussion avec les enseignants.

6. Rapport du Comité des partenaires :

Aucune réunion n'a encore été organisée.

7. Comité du terrain de jeux : Russ communiquera avec Theresa quant à la possibilité de vendre le toboggan à l'école de Henderson.

8. Mise à jour de la dernière réunion concernant les mesures à prendre :  
Cartes d'épicerie : voir n° 3

9. Autres :

Ferme à l'école : Russ prendra contact avec Melinda pour inviter Vanessa à la réunion de novembre.

Fournitures scolaires : environ 1/3 des parents ont acheté les fournitures à l'école. Plusieurs parents avaient l'impression que c'était obligatoire de le faire, toutefois Jeanne a confirmé que ça ne l'était pas.

Simona prendra contact avec Staples pour s'informer sur leur programme consistant à offrir gratuitement des fournitures aux élèves dans le besoin.

Code vestimentaire : à l'ordre du jour. Jeanne s'est entretenue avec les élèves des classes supérieures pour leur parler de la tenue vestimentaire appropriée à l'école.

Recrutement à l'APÉ : nous avons besoin d'actualiser la trousse d'information de l'APÉ pour expliquer aux parents qui nous sommes et pourquoi il est si important de contribuer aux collectes de fonds (cartes d'épicerie, Carnaval...) et aux autres activités. Simona recherchera l'ancienne trousse d'information.

Parents en classe :

M-1 : Inga ou Tara, à confirmer

1-2 : Stacey et Lindsey

3-4 : Laura

5-6 : Simona ou Joleene, à confirmer

7-8-9 : Danielle et Simona, à confirmer

Festival des arts de la scène : Jeanne s'entretiendra avec Claudia et Jean-Marc

Prochaine réunion : le 8 octobre 2013

Motion d'ajournement : Russ, appuyé par Aaron

## Ape' minutes for September 10<sup>th</sup>, 2013

Attending: Jeanne M, Simona T., Aaron M., Laura S., Kevin S., Stacie, Lindsay, Russell , France

1. Adoption of the Agenda: Kevin moved, Laura seconded
2. Adoption of the Minutes from June 12, 2013: moved to the October meeting.

France's CUPE update: CUPE negotiations with the BC Government are not proceeding well. There is the possibility of a strike ahead if a fair agreement is not reached. The strike would affect schools' support workers: SSA's, janitors, secretaries and bus drivers excluding our school drivers.

### 3. Treasurer's report:

See attachment for APE' Budget Sept. 2013 to June 2014

As August 31, 2013 we have \$ 10,066.18 in the main account and \$ 266. 41 in the Gaming account.

Grocery cards: Laura motioned to purchase grocery cards up to \$ 10,000 at a time as needed, till June 2014. Stacey seconded. All in favor.

Russ will talk to Danielle about selling cards at the Pre-school.

Aaron will file income taxes at the end of the month.

Kevin seconded the budget. All in favor.

### 4. President's report:

La Federation des Parents Francophones will have its annual meeting on Nov. 22-23 in Vancouver.

We can send one representative from our school; expenses are covered. We will send information out to parents.

### 5. Principal's report:

We are off to good start this year. The staff is all here.

Claudia will be the French monitor for the year. Jeanne will ask her to include Destination Imagination in her activities.

We are at 93 kids. Three G 8 went to Brooks, 2 moved away and we have 3 new students. We have 7 K's. The classes have quite a lot of help from teachers and support staff. 7-8-9 have several separate classes for math, social studies and English. Jean-Marc has 10h/week for animation and he will continue Karate and Kilo-maîtres.

7-8-9 will be involved in a pilot project, "Mon Ecole, ma Santé ". They will be involved in activities aiming at educating younger students on health. Danielle W. will be the parents' representative joining this group.

Three shows have been booked, one par term. The first one will be on Oct. 9<sup>th</sup>: Kunda for Seachelt, a music and dance show.

Rea from the French Club has volunteered to work again with our students.

Several teachers would like to work on gardening projects. Vincent is using the green house. There is a need for more garden structures: beds, green house...Melinda has contacted Vanessa Sparrow to help Ape' on this matter.

Trips: last June APE' didn't contribute to the expenses for end of the year trips for K- G 6.

The school only gets \$ 2,000 toward field trips. \$ 1,000 is budgeted for the 2013-14 school year for K-6 field trips. G 7-8-9 will apply to two organizations to be part of a student exchange program.

Parents expressed the need for the school staff and APE' to brainstorm and come up with a plan for the field trips for each grade. Jeanne will initiate a discussion with the teachers.

### 6. Partners' committee report:

They haven't set up a meeting yet.

7. Playground committee: Russ will contact Theresa regarding the possibility to sell the slide to Henderson School.

8. Update on actions from last meeting:  
grocery cards: see #3

9. Other:

Farm to school: Russ will contact Melinda to invite Vanessa to the November meeting.

School supplies: about 1/3 of the parents purchased the supplies through the school. Several parents had the perception that it was mandatory to do so, but Jeanne confirmed that it was only an option. Simona will contact Staples about their program to give free supplies to students in need.

Dress code: is in the Agenda. Jeanne talked to the older students about appropriate clothing at school.

Ape' recruitment: we need to update the info package from APE' to school parents to make them aware of who we are and why it is so important to help with fundraising (grocery cards, Carnival...) and other activities. Simona will look for the old info package.

Classroom parents:

k-1: Inga or Tara, to be confirmed

1-2 Stacey and Lindsey

3-4 Laura

5-6 Simona or Joleene, to be confirmed

7-8-9 Danielle and Simona, to be confirmed

Festival of Performing Arts: Jeanne will talk to Claudia and Jean-Marc

Next meeting: October 8<sup>th</sup>, 2013

Motion to adjourn: Russ, seconded by Aaron

**Ape Budget Sept. 2013 to June 2014**

**Revenue**

BC Gaming	\$2000
Carnival	\$2000
Fundraising	\$1000
<b>Total</b>	<b>\$5000</b>

**Expenses**

Bank Fees	\$84
FPCB/BCCPAC	\$95
Scholarships	\$700
Activities	
Grade 8 and 9	\$500
7 <sup>th</sup> Strathcona	\$1200
Grade 5 and 6	\$300
Grade M to 4	\$700
Swim/Skate	\$500
Other	\$120
Office	\$101
Meetings/Workshops	\$500
Gifts	\$100
Peak Ads	\$100
<b>Total</b>	<b>\$5000</b>