

École Côte-du-Soleil

Procès-verbal de la réunion de l' Association des Parents de l'École Côte-du-Soleil,

mercredi le 14 juin 2023 à 18:30h

Minutes of the APÉ meeting, Wednesday, June 14th, 2023 at 6:30pm

English Follows.

Alice reconnaît que nous sommes réunis sur le territoire traditionnel de la nation Tla'amin.

Présents : Vincent Bergeron, Alice Ward, Eveline van Haastert, Pascale Gibeau, Andrea Rietman, Lisa Cotton, Marie Nairn.

1. Adoption de l'ordre du jour / Adoption of the agenda - motion d'approbation par Pascale, secondée par Marie.

2. Adoption du procès-verbal du mois de mai / Adoption of May minutes - motion d'approbation par Marie, secondée par Lisa.

3. Rapport de la présidente / President's report - La newsletter de l'APE a été créée par Alice dans le but d'accueillir les parents de l'école maternelle et les nouveaux parents. La collecte de fonds pour la séance de sushis des 6e/7e années a été bien suivie. Alice a rencontré le nouvel administrateur du Club Bon Accueil. Elles ont l'intention de travailler ensemble. Ils ont tous les deux des problèmes de participation et ont des objectifs communs. A l'avenir, ils feront équipe pour des occasions telles qu'une soirée cinéma. Le Club Bon Accueil propose le camp d'été d'immersion en français. Un sondage circule actuellement pour comprendre ce qui intéresse les gens. Alice acknowledges that we are meeting on the traditional territory of the Tla'amin nation.

4. Rapport du directeur / Principal's report - Merci à Marie et aux assistants pour le diner d'appréciation du personnel. Merci d'avoir fourni les déjeuners chauds de l'année scolaire. Merci d'avoir organisé le tableau d'affichage de l'APE. Merci d'avoir coordonné les collectes de fonds pour les hot-dogs et les sushis pour les voyages du Gr 8/9 et du Gr 6/7. Le climat de l'école est bon. Il y a un sens de la collaboration et de la communauté qui se met en place, ce qui rend Vincent fier. Les élèves des classes 7/8 travaillent avec ceux des classes 2/3 pour lire ensemble. Il y a une assemblée mensuelle au cours de laquelle deux élèves reçoivent un certificat de mérite. Les sorties communautaires telles que la piscine, la patinoire et la plage de Willingdon ont été un excellent moyen d'établir des liens entre l'école et la communauté. La journée à la plage de Haywire Bay aura lieu le 23 juin, si un sauveteur est disponible. Les élèves auront droit à un sous-marin de 6 pouces. Lors de la journée portes ouvertes, la table de l'APE a été très appréciée. Merci aux parents qui ont participé aux activités extrascolaires. Le programme de petit-déjeuner a permis aux élèves de prendre un bon départ, gratuitement et sainement. Le voyage au Québec a été amusant et étonnant. Chaque élève préparera une page d'album photo à partager. La remise des diplômes de l'école maternelle aura lieu le 19 juin. Au cours de l'été, le projet de sécurisation de la clôture sera achevé sur le terrain de l'école. Une nouvelle ventilation et des caméras seront installées. Quatorze élèves sont désormais inscrits en maternelle pour l'année prochaine. L'école passera de 4 à 5 divisions. Une offre d'emploi pour un enseignant sera publiée. A ce jour, 91 élèves sont inscrits pour l'année prochaine.

5. Rapport de la trésorière / Treasurer's report - Nous avons réalisé un bénéfice de 1134,02 \$ sur la vente de hot-dogs. Nous avons gagné 200,92 \$ lors de la collecte de fonds pour les sushis. Au 1er juin, le compte de chèques contenait 6770,14 \$. Dans le compte de jeu, il y a 3106,74 \$. Motion d'approbation par Pascale et secondée par Andrea.

6. Correspondance / Correspondence - Courriel reçu de la Fédération des parents invitant les parents à un atelier sur la façon de mobiliser les parents bénévoles. L'atelier se tiendra entre 20h et 21h. Courriel reçu demandant à Marie de faire un chèque de 10 \$ pour le mélange de la vente de hot-dogs.

7. Demandes des professeurs / Teacher Requests - nil

8. Varia / Any other business

a. Projet extérieur / Outdoor Project - Proposed outdoor play area for preschool and kindergarten project requested the APE charity number to receive grant. Sheila Butt a présenté une idée complète et non un plan détaillé. Après un examen plus approfondi, il a été déterminé que nous n'étions pas à l'aise avec certains éléments de sa proposition. L'école, les élèves, le personnel et les responsables des bâtiments doivent être davantage impliqués, consultés et approuvés dans la création du plan. Nous devons être conscients de notre responsabilité de représenter les élèves de l'ECS car le projet est largement orienté vers l'école maternelle. Notre exécutif actuel va changer. Nous pouvons prendre notre temps et travailler à l'élaboration d'un plan pour l'année suivante. A reprendre en septembre.

b. Pique-nique de printemps / Spring Picnic - Jun 27 5-6pm. Le camion à tacos n'est pas disponible. Nous demanderons aux gens d'apporter leur propre repas et leur couverture. Alice contactera Happy Barn Photography pour l'impression instantanée dans le photomaton. Musique organisée par Pascale et Lisa. Haut-parleur Bluetooth fourni par Alice. Le tirage au sort comprendra des t-shirts de l'école et du sirop d'érable. Les feuilles de coloriage seront fournies par Andrea. Alice apportera des marqueurs. Eveline recherchera des licences pour le tirage 50/50. Le Club bon Accueil est invité à tenir une table de partage. L'affiche a été créée par Alice. L'installation commencera à 16 heures.

c. Assemblée générale annuelle / Annual General Meeting in October 11.

d. Dates importantes / Important Dates : APE meeting - Sept 13. Hot lunch - 22 septembre.

e. Événement de septembre / September event – Du café sera offert aux parents durant la matinée du 5 septembre. Rendez-vous à 7h30. Andrea et Alice se porteront volontaires. Une motion a été faite pour acheter 100\$ de fournitures de café par Alice et secondée par Eveline.

9. Périodes de questions et réponses des parents / Time for questions and answers from the parents - Andrea pose la question de savoir où trouver des subventions ? Elle suggère la Community Forest Grant par l'intermédiaire de Powell River Community Forest Grants and Scholarships. Ainsi que le site web de la Fédération des Parents. Eveline demande à Vincent si les enseignants peuvent avoir l'horaire des repas chauds de l'APE afin qu'il n'y ait pas de chevauchement avec l'utilisation de la cafétéria. Les idées d'activités extrascolaires à apporter à la réunion de septembre sont le programme Home alone for kids, le cours sur la sécurité alimentaire, le babysitting, la sécurité des médias sociaux.

10. Levée de la réunion / End of meeting

Minutes of the APÉ meeting, Wednesday, June 14th, 2023 at 6:30pm

École Côte-du-Soleil

Present: Vincent Bergeron, Alice Ward, Eveline van Haastert, Pascale Gibeau, Andrea Rietman, Lisa Cotton, Marie Nairn

1. Adoption of the agenda – motion to approve by Pascale, seconded by Marie.
2. Adoption of May minutes – motion to approve by Marie, seconded by Lisa.
3. President's report – APE newsletter was created by Alice intended to welcome preschool and new parents. The grade 6/7 sushi session fundraiser was well attended. Alice met up with the Club Bon Accueil new admin. They intend to work together. They both struggle with turnout and have common goals. In the future they will team up on occasions like a movie night. Club Bon Accueil has the French Immersion Summer camp available. Presently circulating is their survey to get an understanding about what people are interested in.
4. Principal's report – Thank you the Marie and helpers for the staff appreciation lunch. Thank you for providing the school years hot lunches. Thank you for organizing APE bulletin board. Thank you for coordinating hot dog and sushi session fundraisers for Gr 8/9 and Gr 6/7 trips. The climate in the school feels good. There is a sense of collaboration and community taking place making Vincent feel proud. Gr 7/8 are working with Gr 2/3 to read together. There is a monthly assembly where two students are recognized with a merit certificate. Community based outing such as the pool, skating and Willingdon beach was a great way to connect as a school within the community. Haywire Bay beach day is on Jun 23, if a lifeguard is available. Students will be treated to a 6-inch sub. At the Open-door event the APE table was much appreciated. Thank you to the parents that helped with after school activities. The Breakfast program was successful in providing a free and healthy start for students. Quebec trip was fun and amazing. Each student will prepare a page in photo album to share. The kindergarten graduation is on Jun 19. Over the summer the fence securing project will be completed on the school property. There will be new ventilation and cameras installed. Fourteen students are now registered for kindergarten next year. The school will go from 4 to 5 divisions. A job opportunity for a teacher will be posted. At this time, there are 91 students enrolled for next year.
5. Treasurer's report – We made \$1134.02 profit on hot dog sale. We made \$200.92 at the sushi fundraiser. As of Jun 1st, in the chequing account there is \$6770.14. In the gaming account there is \$3106.74. Motion to approve by Pascale and seconded by Andrea.
6. Correspondence – Email received from the Federation des Parents inviting parents to a workshop on how to mobilize parent volunteers. The workshop to be held between 8 and 9 pm. Email received requesting Marie to write cheque for hotdog sale mix-up for \$10.
7. Teacher Requests - nil
8. Any other business
 - a. Outdoor Project – Proposed outdoor play area for preschool and kindergarten project requested the APE charity number to receive grant. Sheila Butt presented a completed idea, not an engineered plan. With closer consideration it was determined that we are not comfortable with certain elements of her

proposal. There needs to be more involvement, consultation and approval of the school, students, staff and building managers in creation of plan. We need to be conscious of our responsibility to represent the students of ECS as the project largely geared towards the preschool. Our current executive will change. We can take our time and work towards a plan for the following year. To take back up in September.

b. Spring Picnic – Jun 27 5-6pm. The taco truck is not available. We will ask people to bring their own their own meal and blanket. Alice to reach out to Happy Barn Photography for photo booth instant print. Music organized by Pascale and Lisa. Bluetooth speaker provided by Alice. Raffle will include school t-shirts and maple syrup. Coloring sheets will be supplied by Andrea. Alice to bring markers. Eveline will research 50/50 draw licensing. Club bon Accueil are invited to have a sharing table. Poster created by Alice. Setup will start at 4pm.

c. Annual General Meeting in October 11.

d. Important Dates: APE meeting – Sept 13. Hot lunch – sept 22.

e. September event - Coffee provided to parents during child drop off on Sept 5, 7:30 setup. Andrea and Alice will volunteer. A motion was made to buy \$100 of coffee supplies by Alice and seconded by Eveline.

9. Time for questions and answers from the parents - Andrea posed a question on where to find grants? Suggested was the Community Forest Grant through Powell River Community Forest Grants and Scholarships. As well as the Federation des Parents website. Eveline asked Vincent if teachers can have APE hot lunch schedule so there is no overlap of cafeteria use. Afterschool activities ideas to bring to the September meeting are the home alone for kids program, food safety course, babysitting, social media safety.

10. End of meeting