

Procès verbal de l'Association des Parents de l'École Côte-du-Soleil Mercredi le 9 novembre 2022

English follows.

Présents: Vincent Bergeron, Alice Ward, Joleen Dew, Eveline van Haastert, Andrea Rietman, Heather Heppner, Pascale Gibeau, Marie Nairn, Andrea Bennett

Alice reconnaît que nous sommes réunis sur le territoire traditionnel du peuple Tla'amin.

1. Adoption de l'ordre du jour avec des changements

Rapport du Club Bon Accueil de Pascale, cotisation de la Fédération de Parents, espace couvert à l'extérieur, détails de la vente de pâtisseries et parade de Noël.

Marie propose; Joleen appuie ; tous en faveur.

2. Adoption du procès-verbal de la reunion du mois d'octobre

Joleen propose ; Pascale seconde ; Tous en faveur.

3. Rapport de la présidente

- Alice rapporte que le dîner chaud a été un succès;
- Les comptes à banque de la Credit Union sont presque transférés à la nouvelle secrétaire de l'APE;
- la réunion de décembre sera une réunion de planification - pas une reunion officielle de l'APE;
- Alice a demandé de l'aide pour imprimer les affiches et les procès-verbaux et les afficher sur le tableau d'affichage de l'APE dans l'école. Andrea s'est portée volontaire;
- Alice apprécie l'effort d'équipe sur nos projets et responsabilités.

4. Rapport du directeur

- Vincent a montré le prototype du parapluie avec sigle de l'école pour ajouter à la collection de chandails à capuchon si désiré.
- Il n'y a pas de liste de suppléants pour remplacer les profs à l'école cette année. Nous recherchons des remplaçants avec un baccalauréat qui ont l'intention

d'obtenir un certificat d'enseignement de la BCTF. Parents intéressés peuvent contacter Vincent;

- Les élèves de 6e et 7e années ont accès au volley-ball.
- Cours de cuisine et d'art organisés par Cynthia après l'école.
- Les élèves ont organisé une collecte de fonds pour la danse.
- Les K-1 ont fait une sortie au commissariat de police.
- La piscine est réservée pour nos élèves le vendredi 25 novembre de 10h30 à 11h30. Vincent a l'intention de faire une activité scolaire une fois par mois dans la communauté.
- Le sol sous le terrain de hockey a été testé pour le niveau d'eau. Les résultats ont été envoyés à un ingénieur.
- Le câble de données pour la caméra de sécurité a été commandé ; les travaux avancent.
- Un courriel a été envoyé à toutes les familles dans le besoin, des fonds pour le petit-déjeuner et les fournitures scolaires sont disponibles pour les élèves dans le besoin. Certaines familles utilisent les fonds disponibles pour les fournitures scolaires.
- Vincent se renseignera sur les laissez-passer gratuits pour la natation du complexe récréatif pour les élèves de 5e année et les laissez-passer pour les élèves de 6e année.

5. Rapport de la trésorière

Solde du compte de cheques: 7862.35\$.

Le solde du compte de jeu sera rapporté lors de la prochaine réunion. Il n'y a pas eu de transactions depuis le mois dernier.

Eveline propose d'accepter le rapport du trésorier. Alice seconde ; Tous en faveur

6. Correspondance

- Le Club Bon Accueil organise un cours d'initiation aux arts martiaux par Jean-Marc.
- La Fédération des parents a tenu son AG et nous a invités à leur prochaine conférence.
- La nouvelle représentante de la CSF dans notre région a envoyé un courriel pour se présenter.
- Nous avons reçu un courriel de Danielle Marentette. Elle est prête à se porter volontaire pour le prochain repas chaud.
- Le 24 novembre, Alex et ses élèves organiseront un repas chaud avec du chili pour amasser des fonds pour la sortie éducative des 8e et 9e années.

7. Demandes des enseignants

Courriel de Solène demandant des fonds pour faire venir la compagnie théâtrale "Le 16ème" à notre école. Le total des fonds nécessaire est de 900 \$. Une suggestion est faite d'utiliser l'argent de la subvention pour les jeux.

Joleen fait une motion pour payer la moitié. Andrea seconde ; Tous en faveur. 450 \$ seront donnés.

Alex demande une aide financière pour le voyage au Québec. L'APE ne peut pas voter pour le moment.

8. Questions diverses

- Congrès des parents francophones - Marie y assistera et fera un rapport sur l'événement. Les activités comprennent le gala, l'AGA, les activités de groupe, c'est-à-dire les idées de collecte de fonds.

Alice propose de payer 93 \$ à Marie pour les frais de chambre d'hôtel. Andrea seconde ; tous en faveur.

Il faut aussi payer la cotisation de 50 \$ au FDP. Alice propose et Marie appuie. Tout le monde est d'accord.

- Liaison avec les parents - Les personnes assignées à la liaison avec les parents sont les suivantes : K/1 - Pascale, gr 2/3 - Marie, gr 4/5 - Andrea et Eveline, gr 6/7 - Joleen, gr 8/9 - Heather. Les agents de liaison recevront une liste des classes. Les communications par courriel doivent rester confidentielles. Les classes 10/11/12 n'ont pas de liaison parentale. Les courriels sont envoyés à Emmanuelle. Alice la contactera pour l'envoi des emails de l'APE.
- Activités périscolaires - Entraînement au volleyball avec Chris et Eveline tous les jeudis de novembre. Cinq étudiants ont assisté à la première pratique ; nous recherchons d'autres étudiants pour participer.
- Il est rappelé qu'il n'est pas nécessaire d'avoir de l'expérience pour être un parent aidant, il suffit de vérifier le casier judiciaire.
- Pascale va voir si Brigitte, professeure de violon/musique, est intéressée de venir à l'école pour faire des activités parascolaires avec les enfants.

- Teresa, professeure de chorale, rencontrera Vincent et se renseignera sur les locaux de la chorale.
- Cynthia est engagée par le district scolaire pour les activités parascolaires - cuisine le mardi et art le jeudi. Comme d'habitude, il n'y a pas d'activités après l'école s'il n'y a pas d'école le jour suivant.
- Chris va lancer le club de course à pied les lundis ; Andrea est volontaire un lundi sur deux.
- Foodsafe - Andrea et Eveline vont s'inscrire à Foodsafe.
- Dates importantes - La date du concert de Noël est le 22 décembre ; la vente de gâteaux commencera au concert. Notre école participera à Winter Wonderland le 23 décembre à 13h30. Alice fait une motion pour payer 307.75\$, Joleen seconde ; Tous en faveur. Du chocolat chaud et des oranges seront fournis ; Joleen fait une motion et Andrea la seconde pour payer jusqu'à 200 \$ pour ces collations. La parade du Père Noël aura lieu le 4 décembre ; la discussion sur la participation est reportée.
- Déjeuner chaud - 28 octobre: mac et fromage, 18 novembre: crêpes, fruits et yogourt. Eveline, Danielle, Joleen, Pascele et Alice seront présentes. 16 décembre – TBA
- FUNdraising - Les détails de la vente de gâteaux seront discutés lors de la prochaine reunion; 65 \$ ont été récoltés en octobre avec les ventes des collations de blé; soirée cinéma dans un futur proche.
- Club Bon Accueil - Rapport de Pascale : Le club éprouve des difficultés à trouver un/une employé/e pour occuper le poste de direction. Il y a une pénurie de travailleurs ; la plupart prennent leur retraite. Ils cherchent aussi des personnes pour s'engager sur leur conseil. Il y a un besoin de sensibilisation et de discussion sur le recrutement. Un dialogue a eu lieu sur la diffusion de leur offre d'emploi actuelle à l'école. Trois parents étaient présents à leur dernière réunion. Alice a écrit un courriel de soutien. L'AG du Club Bon Accueil a lieu le 12 décembre. La garderie de la Garderie peut être gérée indépendamment.
- Le logo des chandails avec l'emblème de l'école circule.
- Le projet d'un espace extérieur couvert est présenté par Andrea. Le coût minimum est estimé à 4000\$ pour des poteaux sur béton et une structure en bois avec toile. La recherche d'un don de Valley Building est en cours.

9. Temps pour les questions et réponses des parents

On discute le besoin de développer des normes pour le comportement attendu des enfants qui sont à l'école pendant les réunions de l'APE. Farren a accepté de développer le livret. Une section devra inclure la planification du temps de nettoyage avant la fin de la réunion.

10. Fin de la réunion

Alice fait une motion pour clore la réunion. Andrea la seconde ; Tous en faveur. La réunion est levée à 20h05.

La prochaine réunion aura lieu le 18 janvier à 18h30 à la bibliothèque de l'école.

Meeting Minutes of the Association des Parents Wednesday, November 9th

Present: Vincent Bergeron, Alice Ward, Joleen Dew, Eveline van Haastert, Andrea Rietman, Heather Heppner, Pascale Gibeau, Marie Nairn, Andrea Bennett

Alice recognizes that we are meeting on the traditional territory of the Tla'amin people.

1. Adoption of the agenda with changes: Club Bon Accueil report from Pascale, Federation de Parents fee, covered area outside, bake sale details and Santa parade. Marie proposes; Joleen seconds; All in favor.
2. Adoption of October minutes
Joleen proposes; Pascale seconds; All in favor.
3. President's report – Alice reported that the hot lunch was a success, Credit Union banking is almost set up, December will be a planning meeting - no APE meeting. Alice requested a helper to print posters and minutes and post on the bulletin board. Andrea volunteered. Alice appreciates the team effort on our projects and responsibilities.
4. Principal's report – Vincent showed the school umbrella to add to hoodie fundraiser if desired. There is no substitute list for sick teachers this year. Looking for subs with bachelor's degree who intend to get BCTF teaching certificate. Gr 6-7 volleyball available for students. After school cooking class and art class held by Cynthia. Students held a dance fundraiser. K-1 had fieldtrip to the police station. The pool is reserved for our students on Friday, Nov 25 at 10:30-11:30AM. Vincent

intends to do a school activity once monthly in the community. The ground below the hockey court was tested for water level. Result sent to an engineer. Data cable for security camera is ordered; work is progressing. Email to reach out to families in need sent out to all families, Food i.e. breakfast and school supplies funding available to students in need. Some families are utilizing available school supply funds. Vincent will inquire about free recreation complex swimming passes for Grade 5 and 10 passes for Grade 6.

5. Treasurer's report - Chequing account balance \$7862.35. Gaming account balance will be recorded at the next time meeting. There were no transactions since last month. Eveline proposes to accept the Treasurer's Report. Alice seconds; All in favour
6. Correspondence – Club Bon Accueil is running an Intro to Martial arts by Jean-Marc. Federation de parents held their AGM and have invited us to their upcoming conference. The new representative from CSF in our area sent an email introducing herself. APE received an email from Danielle Marentette. She is willing to volunteer for the next hot lunch. On Nov 24, Alex and his students will have a chili hot lunch for their grade 8/9 field trip fundraiser.
7. Teacher Requests – Email from Solene requesting funds to bring “Le 16ème” Theater Company to our school. Total funds needed are \$900. A suggestion was made to use gaming grant money. Joleen makes motion to pay for half. Andrea seconds; All in favor. \$450 will be given. Alex is requesting financial assistance for Quebec trip. APE unable to vote at this time.
8. Any other business
 - a. Congress of Francophone Parents – Marie will attend and report back on event. Activities include gala, AGM, group activities i.e. fundraising ideas. Alice moves to pay \$93 to Marie for hotel room charge. Andrea seconds; all in favor. Pay for FDP membership fee of \$50. Alice moves and Marie seconds. All in favour.
 - b. Parent liaison – Assigned as parent liaison are as follows: K/1 - Pascale, gr 2/3 - Marie, gr 4/5 – Andrea and Eveline, gr 6/7 – Joleen, gr 8/9 – Heather. Liaisons will be given a class list. Email communications are to remain confidential. Gr 10/11/12 do not have a parent liaison. Emails are sent to Emmanuelle. Alice will contact her regarding send out of APE emails.
 - c. After School Activities - Volleyball coaching with Chris and Eveline every Thursday in November. Five students attended the first practice; Looking for more students to participate. Reminder that no experience is necessary

to be a parent helper, just a criminal record check. Pascale to see if Brigitte, violin/music teacher, is interested in coming to the school. Teresa, choir teacher, will meet Vincent and see about choir space. Cynthia is hired by the school district for after school activities – cooking on Tues and art on Thurs. As per usual, there are no after school activities if there are no school the next day. Chris will launch the running club on Mondays; Andrea volunteers every other Monday.

- d. Foodsafe – Andrea and Eveline to sign up for food safe.
 - e. Important Dates - Christmas concert date is Dec 22; Bake sale to commence at the concert. Our school will attend Winter Wonderland on Dec 23 at 1:30pm. Alice makes a motion to pay \$307.75, Joleen seconds; All in favor. Hot chocolate and oranges will be provided; Joleen makes motion and Andrea seconds to pay up to \$200 for those snacks. Santa Parade is on Dec 4; Participation discussion postponed.
 - f. Hot Lunch - Oct 28 - mac and cheese, Nov 18 – pancakes, fruit and yogurt. Eveline, Danielle, Joleen, Pascale. and Alice to attend. Dec 16 - TBA
 - g. FUNdraising – Bake sale details to be discussed at next meeting, \$65 was deposited for October commissions for wheat snacks, movie night in near future.
 - h. Club Bon Accueil – Pascale report: The club is experiencing difficulty in getting executive position filled. There is a shortage of workers; Most are retiring. Club is also seeking people to make a commitment for their governance committee. There is a need to raise awareness and discussion about recruitment. Dialog held about circulating their current job posting at the school. There were three parents in attendance at their last meeting. Alice wrote an email in support. Club Bon Accueil’s AGM is on Dec 12. The Garderie daycare can be run independently.
 - i. Hoodie logo circulated.
 - j. Project for outdoor covered area brought up by Andrea. Estimated minimum cost is \$4000 for posts on concrete and wooden structure with sail. In the process of looking for a donation from Valley Building.
9. Time for questions and answers from the parents – APE meeting Standard of conduct booklet for babysitter and students to be created; Farren agreed to develop booklet. A section should include planning for clean-up time before meeting is adjourned.
10. End of meeting - Alice made motion to close meeting. Andrea seconds; All in favor. Meeting adjourned at 8:05pm.

Commented [PG1]: Unclear what this is for?

Next meeting is Jan 18, 6:30pm at the school library.