

Association des parents de les élèves a l' École Côte-du-Soleil

Procès-verbal de la réunion de l'APÉ, mercredi 12 avril 2023 à 18h33

(English Follows)

Présents : Vincent Bergeron, Alice Ward Cameron, Joleen Dew, Eveline van Haastert, Pascale Gibeau, Marie Nairn, Bonnie Johnson, Alex Aumais, Margaret McKinnon.

Alice reconnaît que nous nous réunissons sur le territoire traditionnel de la nation Tla'amin. Le groupe a partagé des phrases en français ou s'est présenté en français parce que la langue française est ce qui nous amène ici.

1. Adoption de l'ordre du jour - les points à ajouter sont la présentation d'Alex et la vente de hot-dogs - proposition de Marie ; Pascale appuie ; tous sont d'accord.

2. Adoption du procès-verbal de la réunion de février - proposition de Pascale, appuyée par Alice ; tous sont d'accord.

3. Rapport de la présidente - Alice commence à réfléchir à l'avenir de l'ASSOCIATION DES PARENTS ; il reste deux réunions jusqu'à la fin de l'année. L'AGA aura lieu en octobre. Alice a prévu une réunion avec la Fédération des Parents, Emeline Gros. Elle est le bureau de liaison des membres et est disponible pour répondre aux questions et apporter son soutien ; envoyer les questions/commentaires à Alice.

4. Présentation du voyage d'Alex 8/9 du 4 au 9 juin 2023 - Sept enfants sont prévus pour le voyage au Québec, avec l'ajout d'un chaperon, Rachelle Carriere et Alex. L'argent collecté à l'heure actuelle est de 9000 \$ grâce à leur collecte de fonds. Le total nécessaire est de 14 000 \$. Alex recherche un financement de l'Association des parents d'élèves pour couvrir les frais de nourriture, d'hébergement, d'activités et de billets d'avion. Il remercie l'Association des parents d'élèves pour les efforts fournis lors de la vente de hot-dogs. Peut-on reporter la date ? Les vols sont réservés, la sélection des sièges a été faite gratuitement et la réservation des activités a commencé. Celles-ci comprennent le rafting en eaux vives, la visite du vieux Montréal, le voyage à Québec, la visite des fantômes, la visite de la Citadelle de Québec - ancienne base militaire, une visite de la vieille ville de Québec, une croisière sur le fleuve, une soirée disco, et un dîner chez la mère d'Alex à Montréal.

5. Rapport du directeur - Il y a un nouveau système de communication à l'école, Vincent fait des annonces tous les lundis matin ; le son de Bell a changé. Le câblage des caméras de sécurité a été installé, les caméras seront installées cet été. Les élèves de 6ème et 7ème année feront un voyage à Nanaimo en juin avec Solene Chatain. Le terrain JP Dallas est réservé pour l'éducation physique ; la réservation est gratuite. Les photos de classe et d'école ont été prises le 13 avril. Tous les élèves de la 2e à la 7e année participeront à une course de cross-country le 13 avril dans le cadre de leur cours d'éducation physique et à la santé. Pour l'activité commune mensuelle, une sortie à la piscine a été organisée avec succès le 31 mars. L'école se rendra à la plage de Willingdon le 21 avril. La sélection de cours pour les élèves francophones sur le site Web de Brooks est disponible et facile à comprendre ; il y a des classes virtuelles disponibles. Deux étudiants du CFS seront diplômés ; les cérémonies auront lieu le 16 juin à SFU. Vincent y assistera. Douze élèves sont inscrits en maternelle pour l'année prochaine. Les résultats de l'enquête montrent que 98% des élèves reviendront l'année prochaine. Un élève ira à

l'école secondaire Brooks. Certaines journées de développement professionnel ne seront pas alignées sur le district scolaire n°47 en raison de la décision prise par le conseil d'administration.

6. Rapport du trésorier - En date du 28 février 2023, le solde du compte de chèques est de 7650,73 \$ et le solde du compte de jeux est de 3656,74 \$ pour un total de 11 307,47 \$. Le rapport de mars sera présenté le mois prochain. Les recettes du repas chaud de février s'élèvent à 190 \$ et les coûts à 65 \$ (non encore payés). Proposition de Joleen, appuyée par Pascale ; tous sont en faveur.

7. Correspondance - Courriel d'un père, Keith, concernant les repas chauds. Il suggère de payer à l'avance pour tous les repas chauds. Alice répond que ce n'est pas possible pour le moment en raison de l'administration requise si tous les parents n'achètent pas tous les repas ou ne sont pas en mesure de payer à l'avance. Courriel reçu de la Fédération des parents invitant les parents à un atelier sur la façon de promouvoir l'engagement des parents bénévoles. Cet atelier est prévu le 6 mai. Ce courriel sera transmis aux parents. La Fédération des Parents propose également un cours sur les Trésors le 18 avril. Tout le monde peut y assister. Une carte de remerciement a été rédigée pour le merveilleux travail de Theresa dans la chorale.

7. Demandes des enseignants - Un courriel a été reçu de Solene Chatain. Ses élèves de 6e/7e année feront un voyage à Nanaimo en juin. Elle est à la recherche d'un financement de l'Association des parents d'élèves. Le coût total du voyage est de 4 000 \$. L'Association des parents doit évaluer les besoins et y répondre lors de notre prochaine réunion. L'intention est d'entrer en contact avec les élèves de l'île et de profiter des activités francophones, ainsi que de découvrir les histoires des premières nations. Les enfants dormiront à l'école Oceane. Les activités comprennent Wild Play et Pacific Northwest Raptors.

8. Questions diverses

a. Appréciation du personnel - Planification provisoire d'un déjeuner pour le 14 juin et d'une boîte cadeau. Alice propose d'utiliser 345 \$ pour des coffrets cadeaux destinés à 23 membres du personnel, proposition appuyée par Eveline. Tout le monde est d'accord. Alice enverra un courriel à la recherche de volontaires pour l'appréciation du personnel. Joleen s'est portée volontaire.

b. Activités périscolaires - La chorale a été un succès. Eveline contactera Chris pour s'enquérir d'idées de sports extrascolaires. Joleen contactera Franz au sujet de la batterie après l'école.

c. Pique-nique de printemps - Rassemblement traditionnel avant le concert de fin d'année. Idées pour l'événement : stand de limonade, jeux, musique, apporter son propre dîner ou fournir un camion de nourriture ; Margaret contactera le camion de nourriture. Projet d'art communautaire comme une fresque murale, tirage au sort 50-50, achat d'un carré ou bingo du poulet. Alice enverra un courriel à la recherche de bénévoles pour le pique-nique de printemps et obtiendra un permis pour la tombola 50-50.

d. Dates importantes - Concert de fin d'année (date à annoncer, peut-être le 21 ou le 28 juin), journée Victoria du 22 mai, demi-journée du 25 mai, journée de développement professionnel du 5 juin.

e. Le déjeuner chaud aura lieu le vendredi 12 mai. Le menu est un chili avec l'utilisation de légumes surgelés laissés par le déjeuner chaud précédent. Pascale remplira le formulaire. Alice s'occupera du

suivi des courriels, Eveline fera les courses. Marie cuisinera. Joleen et Pascale aideront les bénévoles le jour du déjeuner.

f. La vente de hot-dogs est reprogrammée pour le 6 mai (11h00-14h00) - Pascale, Bonnie, Marie, Andrea et Alice se porteront volontaires. Arrivée avant 10h00. Alice enverra un courriel aux parents des classes 8/9.

9. Joleen demande pourquoi il n'y a plus de conseil des élèves à l'école. Elle est convaincue qu'il devrait revenir l'année prochaine. Vincent est au courant et souhaite la même chose. Joleen évoque le Fonds d'accessibilité financière pour les étudiants et les familles. Comment l'école l'utilise-t-elle ? Vincent précise que l'aide la plus importante est donnée aux familles dans le besoin, comme des fournitures telles que des chaussures de sport, des vêtements, de l'argent pour des déjeuners chauds. D'autres idées de soutien ont été évoquées, comme le programme Home Alone, les cours de natation, les cours de sécurité alimentaire ou de baby-sitting pour les élèves inscrits.

10. Fin de la réunion à 20h01. La prochaine réunion aura lieu à la bibliothèque à 18h30 le 10 mai. Si une garde d'enfants est nécessaire, l'e-mail de notification de la réunion indiquera que les parents doivent nous contacter à l'avance.

Minutes for the APÉ meeting, Wednesday, April 12th, 2023 at 6:33pm

Present: Vincent Bergeron, Alice Ward Cameron, Joleen Dew, Eveline van Haastert, Pascale Gibeau, Marie Nairn, Bonnie Johnson, Alex Aumais, Margaret McKinnon

Alice acknowledges that we are meeting on the traditional territory of the Tla'amin nation. The group shared French phrases or introduced ourselves in French because the French language is what brings us together at the school.

1. Adoption of the agenda – addition items are presentation by Alex and hot dog sale – motion by Marie; Pascale seconded; All in favour.

2. Adoption of February minutes – motion by Pascale; Alice seconded; All in favour.

3. President's report – Alice is starting to think about Parents Association's future; There are two more meetings until the end-of year. AGM is in October. Alice has scheduled a meeting with Federation des Parents, Emeline Gros. She is the Member Liaison Office available to answer questions and provide support; Send questions/comments to Alice.

4. Alex grade 8/9 June 4-9, 2023 trip presentation – Seven children are scheduled to go on the Quebec trip, with the addition of one chaperone, Rachelle Carriere and Alex. Money collected at present is \$9000 through their fundraising. Total needed is \$14,000. Alex is looking for funding from the Parents Association to go towards food, lodging, activities and airfare. He thanks the Parents Association for the effort put into the hot dog sale. Can we reschedule date? The flights are booked, seat selection has been arranged for no charge, booking of activities has commenced. They include white water rafting, sight seeing in old Montreal, travel to Quebec City, ghost tour, visit la Citadelle de Quebec - old Military base, a visit to the old part of Quebec city, cruise on the river disco party, and dinner at Alex's mother's home in Montreal.

5. Principal's report – There is a new communication system at the school, Vincent makes announcements every Monday morning; Bell sound has changed. Security camera wiring has been installed, cameras to be installed this summer. Grade 6/7 students are taking a Nanaimo trip in June with Solene Chatain. JP Dallas field is booked for physical education; Booking is free. Class and school photographs were taken on April 13. All students grade 2-7 will participate in a cross country run April 13 for their Health and Physical Education Class. For the monthly communal activity there was a successful pool outing on March 31. The school will go to Willingdon beach on April 21. The course selection for Francophone students on the Brooks website is available and easy to understand; There are virtual school classes available. Two CFS students will graduate; Ceremonies to be held on June 16 at SFU. Vincent will attend. There are 12 students registered in kindergarten for the next year. The school survey results show that 98% of the students will be returning next year. One student will attend Brooks Secondary School. Some Professional Development Days will not be aligned with School District #47 due to the decision made by the Board of Trustees.

6. Treasurer's report – As of February 28, 2023 the chequing account balance is at \$7650.73 and the gaming account balance is at \$3656.74 for a total of \$11,307.47. March report will be given next month. February hot lunch income was \$190 and cost of \$65 (not yet paid). – motion by Joleen, Pascale seconded; All in favour.

7. Correspondence – Email from a father, Keith, regarding hot lunches. He suggests paying in advance for all hot lunches. Alice responded that it is not possible at this time due to the administration required if not all parents purchase all lunches or are unable to pay in advance. Email received from the Federation des Parents inviting parents to a workshop on how to promote engaging parent volunteers. It is scheduled on May 6. This email will be forwarded to parents. Federation des Parents also has a Treasures class available on April 18. Anyone may attend. A thank you card was written for Theresa's wonderful work in the choir.

7. Teacher Requests - An email was received from Solene Chatain. Her Grade 6/7 students are taking a Nanaimo trip in June. She is looking for Parents association funding. Total trip cost is \$4000. Parents Association to access needs and respond at our next meeting. The intention is to connect with students on the island and enjoy Francophone activities, as well as experience first nations stories. Children will sleep at Ecole Oceane. Activities include Wild Play and Pacific Northwest Raptors.

8. Other business

a. Staff Appreciation – Tentatively plan a lunch for June 14 and gift box. Alice made a motion to use \$345 for gift box items for 23 staff, this was seconded Eveline. All in favour. Alice will send email seeking volunteers for staff appreciation. Joleen has volunteered.

b. After School Activities – The choir was a success. Eveline will reach out to Chris to inquire about extracurricular sports ideas. Joleen will contact Franz about after school drumming.

c. Spring Picnic – Traditional gathering before the end of year concert. Ideas for the event are lemonade stand, games, music, bring your own dinner or provide a food truck; Margaret will contact food truck. Communal art project like a mural on the wall, 50-50 fundraising raffle, buy a square or Chicken Bingo. Alice will send email seeking volunteers for spring picnic and will as obtain permit for 50-50 raffle.

d. Important Dates - End of year concert (date to be announced, possibly June 21 or 28), May 22 Victoria day, May 25- half day, Jun 5 Professional Development day.

e. Hot Lunch will be Friday, May 12. On the menu is Chili with the use of some frozen vegetables left over from the previous hot lunch. Pascale will complete the form. Email monitoring done by Alice, Eveline will shop. Marie will cook. Joleen and Pascale will help volunteer on the lunch day.

f. Hot dog sale is rescheduled for May 6 (11:00-2:00pm) - Pascale, Bonnie, Marie, Andrea and Alice to volunteer. Arrive by 10:00am. Alice to send email to grade 8/9 parents.

9. Time for questions and answers from the parents – Joleen asked why there is no longer a student council at the school. She feels strongly it should return next year. Vincent is aware and wants the same. Joleen brought up the Student and Family Affordability Fund. How is the school utilizing it? Vincent clarified that the most help is given to families in need, such as supplies like gym shoes, clothing, money for hot lunches. Other supportive Ideas brought up were to include the Home Alone program, swimming lessons, Food Safe and or babysitting skills courses to students registered.

10. End of meeting at 8:01pm. The next meeting will be held at the library at 6:30pm on May 10. If childcare is needed, the meeting notification email will include that parents should contact us in advance.