

Association des Parents des Élèves de l'École Côte-du-Soleil (APÉ)

Minutes de la réunion/ Meeting minutes

Jeudi le 29 février 2024 à 18:30h ;

Thursday, February 29th, 2024, at 6 :30pm

Présent : Lisa, Rachelle, Alice, Marie,

Pascale, Vincent, Andrea.

Reconnaisant que nous nous réunissons sur les territoires traditionnels de la Première Nation Tla'amin/Acknowledging we are meeting on the traditional territories of the Tla'amin Nation

Minutes de la réunion/ Meeting Minutes

	Salutations	Greetings
	Adoption de l'ordre du jour Adoption du procès-verbal de janvier 2024 Alice propose, Marie seconde.	Adoption of the agenda Adoption of January 2024 minutes Alice and Marie adopt
	<p>Rapport de la présidente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Demandes des enseignants : Anastasia, enseignante de maternelle, demande plus de costumes pour les activités en classe. • Courriel de Sarah Mclean (Coasta del Sol et Coastal Cookery) souhaitant organiser une collecte de fonds par cartes-cadeau avec 10 % de commission, peut-être le faire une fois la collecte de fonds par carte d'épicerie terminée ? Pour le mois de mai pour la fête des mères. • Correspondance : un autre étudiant n'a pas reçu son repas chaud, parce que l'étudiante s'est présentée en premier avec un déjeuner, on lui a donc dit de manger son déjeuner en premier. On devrait peut-être demander aux étudiants des niveaux G8 et G9 d'aider à servir/vérifier la liste. Andrea et Alice vont confirmer que l'élève manquée est sur la liste. Andrea va confirmer que la liste est complète. L'APE proposera de rembourser à la famille le repas manqué. Encore deux déjeuners chauds à faire cette année (avril et mai). • Offre de la Fede des parents de venir donner un atelier à l'APE. Peut-être au début de l'année scolaire prochaine pour toute la communauté scolaire? • Demande des enseignants d'avoir un parent-liaison pour chaque salle de classe. • Il faut envoyer un rappel pour les cartes d'épicerie, la liaison avec les parents et les programmes parascolaires ; interroger les 	<p>President's Report</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teachers requests : Kindergarten teacher Anastasia requests to have more costumes for class activities • Email from Sarah Mclean (Coasta del Sol and Coastal Cookery) wanted to do a gift card fundraiser with a 10%, maybe do after grocery card fundraiser is done ? Do hers for the month of May for mothers' day. • Correspondence : another student didn't get their hot lunch. Because the student showed up with a lunch first, so was told to eat her lunch first. Maybe ask students in G8 and G9 to help with serving/checking the list. Andrea and Alice to confirm that the missed student is on the list. Andrea to confirm the list is complete. APE to offer to reimburse the family for the missed lunch. Two more hot lunches still to go this year (April and May). • Offer from Fede des parents to come give a workshop to the APE. Maybe early next school year for wider school community ? • Request for parent liaison for each class room. • Send a reminder for the grocery cards, and parent liaison, and after school programs. Ask parents about after-

	<p>parents sur les activités parascolaires. Que pourrait offrir d'autre l'APE ?</p>	<p>school activities. What else could the APE offer ?</p>
	<p>Rapport du directeur</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconnaît que nous nous réunissons sur les territoires traditionnels de la Première Nation Tla’amin. • Semaine de la francophonie à venir en mars. Spectacle de talents le jeudi et portes ouvertes pour les inscriptions en maternelle (14 mars). E-mail à envoyer la semaine prochaine. • 8e année : camp aventure leadership les 7 et 8 mai sur l’île de Tetis. • 9e année : iront à Strathconna pendant 3 jours pour poursuivre l'aventure du leadership de l'année dernière (6 élèves) ; 22-23-24 avril ; • 24 avril : Les élèves de 6e, 7e et 8e années se rendront à Comox pour jouer au basket-ball dans le cadre d'un tournoi avec les écoles de l'île. • L'école essaie de financer toutes ces activités sans demander d'argent aux parents. Est-ce que l'APE peut aider à payer 1/3 de la facture avec d'autres écoles pour le voyage à Strathconna (323,92\$) et le bus scolaire pour aller chercher les élèves de 6e-7e-8e années sur l'île (424,28\$). • 3 étudiants s'envolent pour SFU à la fin du mois de mai pour l'obtention de leur diplôme. • 6 élèves inscrits en maternelle déjà pour l'année prochaine. • Remplacement de la chaussée par un terrain de basket ? Rien ne peut être fait lorsque les étudiants sont là, il faudrait donc travailler pendant l'été. Vincent rappelle le district scolaire mais le district scolaire ne donne pas suite. L'APE devrait-elle envoyer une lettre pour faire un suivi/faire pression sur la commission scolaire ? 	<p>Principal’s Report</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acknowledges we are meeting on the traditional territories of the Tla’amin First Nation. • Semaine de la francophonie coming up in March. Talent show on Thursday and Open Doors for kindergarten registration (March 14th). Email to go out next week. • Grade 8 : leadership adventure camp on 7-8 May on Tetis island. • Grade 9 : going to Strathconna for 3-days to follow up on the leadership adventure from last year (6 students).22-23-24 April ; • April 24 : Grade 6-7-8 are going to Comox to play basketball in a tournament with island schools. • School is trying to fund all these activities without asking funds from parents. Wondering if APE can help pay 1/3 of the bill with other schools for the Strathconna trip (323.92\$) and school bus to pick students up with the grade 6-7-8 on the island (424.28\$). • 3 students are flying to SFU end of May for graduation. • 6 students registered in kindergarten already for next year. • Pavement replacement with basketball court ? Nothing can be done when the students are there, so work would need to be done during summer. Vincent is reminding school district but school district is not following up. Should APE send a letter to follow-up/put pressure on school district ?
	<p>Rapport du trésorier</p>	<p>Treasurer’s Report</p>

	Gaming account : \$5,106.74 Checking account : \$6,921.19	Gaming account : \$5,106.74 Checking account : \$6,921.19
	Horaire et planification des repas chauds Deux autres repas chaud, avril et mai : crêpes (banane) + saucisses (19 avril) 10 mai : menu à déterminer Lisa doit se rappeler de facturer à l'école les déjeuners chauds des quelques enfants qui sont subventionnés	Hot Lunch Schedule and Meal Planning Two more April and May : pancakes (banana) + sausages (April 19) May 10th : menu to be determined Lisa to remember to bill the school for hot lunches of the few subsidized parents.
	<p>Varia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motion pour payer l'autobus pour ramener les étudiants du tournoi de basketball (424,28\$) ; proposée par Marie, appuyée par Rachelle. (argent du compte gaming) • Motion pour payer l'autobus pour l'activité à Strathonna (323,92\$) ; proposée par Marie, appuyée par Rachelle. (argent du compte gaming) • Bourse pour les diplômés : Alice a un formulaire à faire remplir, 3 étudiants obtiennent leur diplôme – Alice le mettra à jour et l'enverra à Vincent pour faire un suivi auprès des trois étudiants qui obtiennent leur diplôme afin qu'ils postulent. • Club Bon Accueil/activités culturelles : Festival francophone, soirées cinéma, heure du conte en français, spectacle St-Jean. Orca bus sera au Festival francophone. • Suivi des activités de financement (vente de hot-dogs ?) : Déplacé à la prochaine réunion • Cartes Save-On : encourager la vente 	<p>Other Business</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motion to pay the bus for the Strathonna trip (424.28\$) ; supported by Marie, seconded Rachelle (gaming money). • Motion to pay the bus to bring th students back from the basketball tournament (323.92\$) ; supported by Marie, seconded Rachelle (gaming money) • <i>Scholarship for graduates</i> Alice has a form for the 3 students graduating – Alice will update and send to Vincent to follow up with the three students that are graduating so they can apply. • Club Bon Accueil/cultural activities : Festival francophone, movie nights, story time in French, St-Jean show. Orca bus will be at Festival francophone. • Follow-up for funding activities (hotdog sale ?) : Moved to next meeting • Save-On cards : sign them off and encourage sale
	Fin de la rencontre - 7 :45pm	End of meeting – 7 :45pm